



FICHE DE POSTE RESPONSABLE ADJOINT.E DU POLE O.F.F.R.E.S.

Date : décembre 2021

Intitulé du Poste	RESPONSABLE ADJOINT.E DU POLE O.F.F.R.E.S. (O ffre de soins ; F inances ; FHF Data ; R echerche ; E -Santé)
Rattachement hiérarchique	Rattachement hiérarchique au Pôle O.F.F.R.E.S.
Contexte du poste	détachement ; contrat à durée indéterminée (CDI)
Présentation de la FHF et du pôle O.F.F.R.E.S.	<p>Créée en 1924, la Fédération hospitalière de France (FHF) réunit les établissements publics de santé et les établissements médico-sociaux publics avec une triple mission de promotion du service public hospitalier, d'information des établissements et de leur représentation au niveau national et international.</p> <p>Dans le cadre de ces missions de représentation des établissements publics de santé et médico-sociaux et d'animation de son réseau d'adhérents, la FHF a notamment pour objectif de proposer des axes de réflexion et d'action permettant de promouvoir l'amélioration de l'offre de soins fournie à la population.</p> <p>La délégation générale est située 1bis, Rue Cabanis 75014 Paris.</p> <p>Au sein de la FHF, le pôle O.F.F.R.E.S. met en œuvre cette stratégie d'amélioration de l'offre de soins et coordonne la réflexion sur l'évolution du financement du système de santé selon les orientations fixées par la déléguée générale.</p> <p>A cette fin le pôle O.F.F.R.E.S. organise et anime les projets initiés par la FHF sur les thèmes suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">- amélioration de la pertinence et de la qualité des soins, accompagnement et gestion des risques en établissement ;- amélioration de l'accès aux soins, notamment dans sa dimension territoriale ;- modernisation de l'offre de soins et développement de la prise en charge ambulatoire ;- structuration et valorisation des activités de recherche publique en santé ;- développement de l'hôpital citoyen ;- développement des relations avec les usagers ;- promotion de la e-santé et du numérique en santé ;- évolution du financement du système de santé et de la régulation des dépenses de santé,- évolution de l'activité hospitalière et des modes de prises en charge ;- suivi et amélioration de la politique d'achats publics en santé ;- suivi et amélioration du financement, de la production et du circuit logistique des dispositifs médicaux et produits de santé ; <p>Le pôle O.F.F.R.E.S.-est particulièrement chargé :</p> <ul style="list-style-type: none">- De participer à la définition de la politique stratégique et aux propositions de la FHF en matière d'offre de soins, de financement du système de santé, de recherche publique en santé, de numérique en santé ;- De piloter les prises de positions de la fédération sur les questions d'actualité, les évolutions législatives et réglementaires (droit des autorisations, PLFSS, campagnes budgétaires, décrets, arrêtés...) dans ses domaines de compétences ;

	<ul style="list-style-type: none"> - De représenter la fédération aux copil et groupes de travail nationaux dans ses domaines de compétences ; - D’animer un réseau de professionnels hospitaliers et d’assurer le lien avec les établissements adhérents dans ces mêmes domaines ; - De piloter l’actualisation, la maintenance et le développement de la base de données de la fédération (FHF-data). <p>Le Pôle O.F.F.R.E.S. est composé de la responsable du pôle, de cinq adjoint.e.s et d’une équipe de 8 personnes.</p>
Missions générales	<p>Dans ce cadre, le.a responsable adjoint.e du pôle présenté dans cette fiche de poste est particulièrement en charge des dossiers concernant la recherche, l’innovation, le numérique, la e-santé et les bases de données. Il/elle sera également en charge du suivi de FHF cancer, en lien avec son président. Il/elle est sous la responsabilité directe du responsable du pôle O.F.F.R.E.S.et travaille en lien avec l’équipe du pôle.</p>
Description du poste	<p>Missions principales du poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piloter et animer les travaux de la Fédération en matière de recherche et d’innovation, en lien avec les conférences et notamment les CHU ; • Animer et accompagner les travaux de la Fédération en matière de bases de données et d’entrepôts de données ; • Accompagner la transformation numérique des EPS et le développement de la e-santé (télémedecine, téléconsultations, téléexpertise...) ; • Coordonner les travaux de FHF data ; • Accompagner les travaux de FHF Cancer ; • Contribuer, en tant que de besoin, aux autres missions du pôle dans un esprit de transversalité avec l’ensemble de l’équipe et de continuité. <p>Afin d’assurer ses missions, le.a responsable adjoint.e de pôle est chargé.e de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordonner l’animation du réseau d’adhérents autour des projets pilotés ; • Représenter la Fédération aux réunions de concertation institutionnelle et aux groupes de travail, sur les domaines relevant de sa compétence ; <p>Dans le cadre de ses missions, le.a responsable adjoint.e du pôle O.F.F.R.E.S.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travaille en lien avec les autres pôles de la FHF et s’assure de la coordination inter pôles sur les sujets portés par la Fédération hospitalière de France ; • Travaille en lien avec les équipes régionales afin d’organiser la transmission des informations sur les sujets relevant de sa compétence.
Compétences	<p>Doté.e de connaissances approfondies sur le fonctionnement du système de santé français, le.a responsable adjoint.e du pôle a obtenu des résultats probants à des fonctions de direction en établissements de santé ou équivalent.</p> <p>Une expérience sur un poste de DRCI sera particulièrement utile. Une expérience en système d’information sera également prise en compte.</p> <p>Il/elle est doté(e) d’une grande capacité d’analyse et de proposition.</p> <p>Le sens du travail en équipe est indispensable dans la structuration en pôle et en équipes projets des travaux menés par la FHF.</p> <p>Les qualités suivantes sont également nécessaires : réactivité, capacité d’organisation et à travailler en autonomie, esprit de synthèse.</p> <p>La maîtrise des outils bureautiques et de mobilité est indispensable.</p>
Conditions d’exercice de la fonction	<p>Poste à temps plein, basé à Paris.</p> <p>Déplacements à prévoir.</p>

<p>Pour postuler</p>	<p>Poste à pourvoir dès que possible</p> <p>CV et lettre de motivation à adresser à l'adresse courriel : recrutement-finances@fhf.fr</p> <p>Date limite de réception des candidatures : 31 janvier 2022</p>
-----------------------------	--