

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT
(directeur d'hôpital)

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'hôpital

A remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire

Fonctions (profil proposé)

Directeur adjoint chargé du Patrimoine et de la Logistique

Cotation de la part fonctions de la PFR :
(Classe normale ou hors classe)

2.7

Centre hospitalier :

Centre Hospitalier Gérard MARCHANT

Adresse : 134 route d'Espagne 31057 TOULOUSE Cedex 1

Accès par :

Personne à contacter : secretariat.direction@ch-marchant.fr

05 61 43 40 32/28

Présentation générale et synthétique de l'établissement

Présentation générale de l'établissement

Situé à Toulouse, le Centre Hospitalier Gérard Marchant est un établissement public de santé spécialisé dans la prise en charge des pathologies en santé mentale. Il assure des missions de prévention, d'accueil, de soins et de suivi pour les patients atteints de troubles psychiatriques. Au plus près de la population de Haute-Garonne, plus de 1300 agents, au travers de centres de consultation et de structures d'hospitalisation, concourent, chaque jour, à la prévention des pathologies et au rétablissement de la santé mentale des patients, enfants ou adultes.

Etablissement membre du GHT Haute-Garonne/Tarn ouest dont l'établissement support est le CHU de Toulouse, membre de la Communauté Psychiatrique de Territoire, membre de la Fédération Régionale de Recherche en Psychiatrie (FERREPSY).

Présentation des services (nombre de lits, effectifs, budget...) :

7 secteurs de psychiatrie adulte

1 secteur de psychiatrie en milieu pénitentiaire

1 secteur de psychiatrie infanto juvénile

Près de 600 lits et places toutes offres de soins confondues (hospitalisation temps complet, hospitalisation de jour, USLD, HAD).

Psychiatrie adulte : 8 unités d'admission, 3 unités de réhabilitation psychosociale, 2 centre de post cure, accueil familial thérapeutique, 3 appartements thérapeutiques, 22 CMP/CATTP/HJ.

Psychiatrie en milieu pénitentiaire : 1 UHSA, 1 SMPR, 1 antenne SMPR

Psychiatrie infanto juvénile : 1 unité d'hospitalisation de semaine, 1 unité de crise, 9 CMP/CATTP/HJ.

Dispositifs spécialisés : adolescents et jeunes adultes, personnes âgées, précarité, logement, crise, handicap psychique.

Effectifs : 1400 agents

Budget : 80 millions d'euros.

Identification du poste

Position dans l'organigramme de direction :

- Liaisons hiérarchiques : chef d'établissement
Mise à disposition à hauteur de 10% au CHU de Toulouse (dans le cadre de la fonction achat du GHT)
- Liaisons fonctionnelles : Direction des Ressources Humaines, Direction de l'Activité Hospitalière, des Finances et du Système d'Information, Affaires Générales et Projets.

Missions générales, permanentes et spécifiques :

Mise en œuvre de la politique en matière d'achats et approvisionnements, gestion des fonctions support, gestion du patrimoine

Achats et approvisionnements : dans le cadre du GHT de la Haute Garonne/Tarn Ouest, il participe à la Direction des achats unique en définissant les besoins, réalisant des marchés propres au Centre Hospitalier G. Marchant. Il assure les approvisionnements et achats nécessaires à partir des marchés du GHT qu'il exécute.

Gestion des fonctions supports : Coordination et animation des différents services supports : restauration, blanchisserie, transports de biens, transports sanitaires, standard, magasin général, fonctions diverses

Gestion du patrimoine : gestion du patrimoine existant (site principal et 37 structures extérieures dans département) et les différentes relations nécessaires (services, syndic, propriétaire, etc...) ; préparation et mise en œuvre du schéma-directeur sur trois volets :

* volet développement : projets nouveaux d'activités de soins à accompagner sur le plan immobilier

* volet gestion du patrimoine : projet de rassemblement de services, de relocalisation

* volet valorisation : prépare et met en œuvre les projets de valorisation du patrimoine existant non utilisé par le CH Marchant -

Gestion budgétaire : prépare et exécute les dépenses rattachées aux différentes missions de la Direction du Patrimoine et de la Logistique aussi bien en exploitation qu'en investissement, co-élabore le PPI avec le Directeur et le Directeur-Adjoint de la DAHFSI

Gestion de dossiers transversaux : Anime la politique en matière de développement durable et le Comité de pilotage afférent ainsi que le Plan de sécurisation de l'établissement et les relations avec les forces de l'ordre.

Principaux projets à mener dans le périmètre du poste :

- Mise en œuvre et réalisation des projets de cession de patrimoine
- Mise en œuvre des projets inscrits au PPI
- Participer à la mise en œuvre du système d'information Achats dans le cadre du GHT
- Participer à la mise en œuvre de la dématérialisation de la chaîne de mandatement/facturation (module IDF Magh2, facturation EP Chorus)

Nature des délégations associées au poste :

- Comptable matières
- Signature de l'ensemble des commandes au sein de la Direction du Patrimoine et de la Logistique
- Délégation de signature marchés de - de 25k€

Profil souhaité du candidat

Expérience professionnelle appréciée : expérience de directeur-adjoint chargé des services économiques dans un ou des établissement(s) de taille similaire
Commande publique et notamment marché de travaux

Compétences professionnelles requises / prévues : expérience réussie de management d'une direction fonctionnelle
Aptitude affirmée au management d'équipe
Aptitude à la gestion de projets

Autres informations

Contraintes et avantages liés au poste :