
RECRUTE :

DIRECTEUR /TRICE DES RESSOURCES HUMAINES- CDI 100%

Date : 17/10/2020

CONTEXTE

L'Institut de Cancérologie de l'Ouest (ICO) est un des 18 Centres de Lutte Contre le Cancer (CLCC) de France, établissements hospitalo universitaires dédiés à la cancérologie, regroupés sous l'égide d'UNICANCER. L'offre de soins y est totalement publique, aucun dépassement d'honoraire ne peut y être pratiqué. Ses missions sont le soin, l'enseignement, la recherche et la prévention en cancérologie.

L'ICO est réparti sur deux sites : Paul PAPIN à Angers et René GAUDUCHEAU à Saint Herblain près de Nantes, depuis la fusion juridique de ces 2 établissements en 2011. L'ICO regroupe environ 1400 professionnels et a accueilli 45 000 patients en 2018. Le budget de fonctionnement de l'ICO est d'environ 180M€ ; le titre 1 représentant environ 80M€.

L'ICO accueille environ 50 internes par semestre sur ses 2 sites et compte environ 200 praticiens.

Le service RH est constitué de 1 directeur ; 1 directeur délégué ; 1 cadre responsable paie et gestion du temps de travail ; 1 cadre responsable formation ; 1 cadre responsable juridique chargé des instances- soit 14 personnes au total

MISSIONS PRINCIPALES

Sous la responsabilité du DG et du DGA, le Directeur des ressources humaines (DRH) de l'ICO est membre du comité de direction de l'ICO. Il a pour missions principales de:

- Déployer la stratégie ressources humaines en accord avec les objectifs fixés par la direction générale
- Optimiser les processus de fonctionnement de la DRH (bi-site) tout en garantissant une proximité et une accessibilité de site
- Mettre en œuvre une politique sociale ICO (avec mise en place d'une GPEC, un renforcement de la communication interne...) avec une ambition RSE (Responsabilité Sociale et Environnementale)
- Gérer les affaires médicales (et les liens avec l'Université sur le champ de la formation médicale, accueil des internes)
- Garantir le respect des objectifs de maîtrise de la masse salariale
- S'assurer d'un contexte de relations sociales serein et garantir l'application de la législation sociale
- Innover par la mise en place d'outils modernes de GRH,
- Coordonner la politique de recrutement et la communication RH

PROFIL

Connaissances :

- Vision globale de l'organisation d'un établissement de santé
- Maîtrise des techniques de négociation

- Bonnes bases en droit social, notamment les obligations légales en matière sociale (CSSCT, CSE...)
- Connaissance du monde hospitalier, des CLCC
- Bonne culture médico-économique (Connaissance des mécanismes de la T2A)
- La maîtrise de la convention collective UNICANCER sera à acquérir

Compétences :

- Négociation d'accords d'entreprise et construction de projets sociaux
- Capacité à appréhender les enjeux et problématiques de ses différents interlocuteurs
- Maîtrise des techniques de la gestion de projet
- Maîtrise de la gestion budgétaire, notamment du pilotage du titre 1
- Une expérience du contrôle interne et/ou des démarches qualité est un plus

Qualités :

- Autonomie et capacité à rendre compte et alerter
- Flexibilité, adaptabilité, qualités d'anticipation
- Leadership et qualité de communication
- Capacité à identifier les priorités stratégiques et opérationnelles.
- Sens du dialogue, qualités d'écoute, excellent relationnel
- Qualités d'évaluation du risque (cf contentieux prud'homaux, risques sociaux...)
- Forte capacité à travailler en équipe

Diplômes requis :

EHESP, directeur d'hôpital, avec une expérience professionnelle d'au moins 7 ans, dont au moins 5 sur des fonctions de DRH

CONTRAT

- Date de début de mission : dans les meilleurs délais, et au plus tard en janvier 2021
- Statut : directeur d'hôpital en détachement, en CDI au sein de l'ICO (convention collective UNICANCER)
- Le DRH ICO est bi-site (présence en moyenne 2 jours par semaine à Angers, 3 jours à Saint Herblain)

CONTACT

Merci d'adresser, au plus tôt, votre lettre de motivation et votre CV par mail :
assistantes.direction@ico.unicancer.fr

Pour toute précision supplémentaire portant sur la mission ou les activités, merci de contacter :
Madame Viviane JOALLAND, Directrice Générale Adjointe de l'Institut Cancérologie de l'Ouest
 Mail : **viviane.joalland@ico.unicancer.fr**