



Fiche de poste

Directeur des affaires médicales, et de la recherche et des relations avec l'université

Nom : Chantal CARROGER
Responsabilité : Directrice générale
Téléphone : 03 81 21 90 20 **Courriel :** dg@chu-besancon.fr

PRESENTATION DU CHU DE BESANCON

Le CHU de Besançon est l'un des deux Centres Hospitaliers Universitaires de la Région Bourgogne-Franche-Comté. Situé à 2h20 de Paris et à 2h30 de Lyon, Besançon est une ville de 130 000 habitants associant le bien-être citadin (centre-ville bourgeois, écoles et collèges de haut niveau, boutiques de créateurs, SmartCity portée sur les microtechnologies et les startups...) à la qualité de vie provinciale (stations de ski du Haut-Doubs, gastronomie du Jura et de Bourgogne, parapente, escalade...)

Besançon a été classée 1ère des villes de – de 200 000 habitants pour les entrepreneurs par la revue L'Expansion en 2016, et ville de France la plus attractive dans un baromètre national paru en 2019.

La renommée nationale du CHU tient au dynamisme de ses équipes, à ses activités de recherche reconnues (cancérologie, cardiologie, microbiologie, robotique chirurgicale...) et à son plateau technique (radiothérapie, médecine nucléaire, 37 salles de blocs opératoires, plateau mutualisé de biologie, maternité de niveau 3). En 2019, il est promoteur de 232 projets de recherche, porteur de 2 expérimentations article 51, participant à 2 autres.

Doté en 2019 d'un budget d'exploitation de plus de 540 M€ et d'investissement de plus de 25 M€, le CHU de Besançon compte trois sites principaux :

- Saint-Jacques : hôpital historique de centre-ville, siège
- Jean-Minjoz : site principal regroupant les pôles cliniques (hors psychiatrie) et médicotechniques
- Tilleroyes : institut de formation de professions de santé.

L'hôpital compte :

- 1 159 lits et 212 places,
- 2 017 personnels médicaux (dont 1 315 internes et étudiants) et 5 140 personnels non médicaux.

Le CHU de Besançon est l'établissement support du Groupement Hospitalier de Territoire Centre Franche-Comté, comportant 12 établissements, répartis sur deux départements (25 et 39)

Le projet d'établissement a été approuvé par les instances en juin 2015 et est en cours de renouvellement.

IDENTIFICATION DU POSTE

Grade : Directeur d'hôpital hors classe
Cotation Part F : 2,7

Positionnement hiérarchique

Liaisons hiérarchiques :

- Directrice Générale et Directeur Général Adjoint

Liaisons fonctionnelles :

- Les autres membres de l'équipe de direction, répartis en quatre pôles :

- Investissements – Logistique – Sécurité
- Développement des compétences – Ressources Humaines et Soins
- Projets – Recherche – Relations usagers – Qualité
- Finances – Contractualisation et Systèmes d'information
- Le corps médical, et particulièrement le Président de la CME, le Doyen et le Vice-Président recherche du Directoire
- L'ensemble des équipes de la DAMRRU et de la DRCl
- Les membres des instances, particulièrement du directoire, du conseil de surveillance et de la CME
- Les acteurs de l'écosystème de recherche et d'innovation de Grand Besançon Métropole et de Franche-Comté
- Les responsables et équipes du pôle dont le directeur est directeur référent.

Contraintes et avantages liés au poste

- Logement de fonction ou indemnité logement
- Gardes administratives

PRESENTATION DE LA DIRECTION DES AFFAIRES MEDICALES, DE LA RECHERCHE ET DES RELATIONS AVEC L'UNIVERSITE (DAMRRU)

Intégrée au pôle Ressources médicales, recherche, parcours patients, direction essentielle dans un CHU, la direction des affaires médicales, de la recherche et des relations avec l'université a pour missions :

- D'assurer une gestion fiable du personnel médical, y compris les internes et étudiants hospitaliers, en favorisant l'attractivité du CHU de Besançon et un suivi individualisé des praticiens
- D'impulser et d'outiller des coopérations médicales, non seulement au sein du GHT centre Franche-Comté, mais au-delà, y compris avec la ville et les établissements de santé privés
- De superviser et dynamiser les activités de recherche et d'innovation, en particulier à travers l'action de la délégation à la recherche clinique et à l'innovation, le mécénat et l'encouragement des initiatives.

La direction comprend un directeur et un directeur adjoint.

Equipe affectée aux affaires médicales :

10,5 ETP dont 1 attaché d'administration hospitalière

Equipe de la DRCl :

19,8 ETP dont 1 attaché d'administration hospitalière

MISSIONS DU POSTE

Affaires médicales

Assurer une gestion fiable des ressources humaines médicales, notamment :

- Gestion des effectifs et de la masse salariale
- Suivi de la prospective hospitalière et hospitalo-universitaire
- Pilotage des procédures de recrutement et de gestion des carrières des personnels médicaux

Développer une politique d'attractivité et de suivi individualisé des praticiens

- Suivi des situations individuelles complexes
- Actions en faveur de la qualité de vie au travail des personnels médicaux
- Veille prospective sur les spécialités médicales en tension

Impulser des coopérations médicales et gérer les conventions de coopération médicale

Manager l'équipe des affaires médicales

Recherche

Superviser et dynamiser les activités de recherche et d'innovation, notamment :

- pilotage des aspects administratifs et financiers des activités de recherche
- coordination des différentes structures parties prenantes de la recherche et de l'innovation, tant en interne (DRCl, Centre d'investigation clinique notamment), qu'externes (UMR, EFS, cluster « innov'Health »...)

- veille sur les axes émergents de recherche et supervision des projets de recherche de toute nature

Manager l'équipe de la DRCI

Relations avec l'université

Assurer les relations avec l'UFR santé pour toutes les questions hospitalo-universitaires et relatives aux étudiants, et plus largement avec l'Université de Franche-Comté dans le cadre des collaborations en matière d'enseignement et de recherche.

En fonction de son expérience et de ses compétences, le DAMRRU peut être associé de façon plus ou moins étroite à la mise en œuvre et la déclinaison du projet médico-soignant et de recherche.

COMPETENCES REQUISES

Parcours professionnel

Le poste s'adresse à un ou une directeur/directrice d'hôpital disposant d'une bonne expérience professionnelle. Une expérience dans la gestion des ressources humaines (médicales) et/ou de la recherche en CHU est un atout

Qualités professionnelles

Le poste requiert des qualités humaines et relationnelles, caractérisées par un grand sens de la diplomatie mais également une réelle capacité de négociation.

L'importance des affaires traitées exige une capacité à traduire dans la gestion opérationnelle une vision stratégique des affaires médicales

Le poste nécessite une bonne connaissance des règles applicables à la gestion des personnels médicaux et à la recherche, qui si elle n'est pas présente, devra être acquise rapidement, et également une véritable appétence pour les disciplines médicales et scientifiques en général.