

Centre hospitalier de l'agglomération de Nevers	FICHE DE POSTE		Réf : GRHFP035
	Famille : GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Sous famille : Recrutement	Version : 03
	<i>Titre du poste :</i> AAH - Responsable Financier Pole ou Unité(s): Direction des Affaires Financières		Date d'application : 03/01/2017
			Pages : 1/3

1. Identification du poste

- ↵ Titre : Responsable Financier
- ↵ Grade : Attaché(e) d'Administration Hospitalière
- ↵ Site(s) établissement(s) (*localisation géographique*) : CHAN : site Pierre Bérégovoy
- ↵ Pôle(s) : d'activité administrative et logistique
- ↵ Service(s) : Direction des Affaires Financières
- ↵ Famille de métiers* : Management, Gestion et Aide à la Décision
- ↵ Sous famille de métiers* : Finances, comptabilité
- ↵ Métier* : Responsable budgétaire et financier
- ↵ Code métier* : 45I30

* Cf. répertoire des métiers de la fonction publique hospitalière <http://www.metiers-fonctionpubliquehospitaliere.sante.gouv.fr>

2. Liens hiérarchiques et fonctionnels

2-1 Rattachement hiérarchique :

- ↵ Directeur d'Etablissement,
- ↵ Directeur - Adjoint chargé de la Direction des affaires financières et du système d'information.

2-2 Liaisons fonctionnelles :

- ↵ Cadres des Directions fonctionnelles.
- ↵ Ensemble des services achats.
- ↵ Médecin et secrétariat du Département d'Information Médicale.
- ↵ Cadres et agents de la Trésorerie hospitalière.

3. Contenu du poste

3-1 Mission générale (principale) :

Le titulaire du poste a pour mission de mettre en œuvre, suivre et contrôler la procédure budgétaire et les impacts financiers qui en découlent, en collaboration avec les acteurs internes et externes dans un contexte pluriannuel.

3-2 Activités principales :

- Encadrer le secteur finances / budget,
- Préparer, gérer et suivre le budget principal et des budgets annexes : préparation du budget, répartition par comptes, préparations des décisions modificatives en liaison avec l'adjoint des cadres,
- Gérer les emprunts,
- Définir et suivre le plan pluriannuel d'investissement,
- Gérer la trésorerie,
- Gérer les régies : créations, modifications,
- Elaborer et suivre la comptabilité analytique d'exploitation des budgets annexes,
- Effectuer les analyses financières,
- Préparer les comptes annuels à la fiabilisation puis à la certification,
- Coordonner la clôture comptable (DETSECOL, DRH, DAM, DAF),
- Coordonner les équipes de la DAF (Contrôle de gestion, Admissions et DIM),
- Organiser le suivi des activités mois par mois,
- Suivi et traçabilité des opérations comptables réciproques sur le GHT.

Centre hospitalier de l'agglomération de Nevers	FICHE DE POSTE		Réf : GRHFP035
	Famille : GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Sous famille : Recrutement	Version : 03
	Titre du poste : AAH - Responsable Financier Pole ou Unité(s): Direction des Affaires Financières		Date d'application : 03/01/2017
			Pages : 2/3

4. Compétences requises

4-1 Savoirs (connaissances) : en lien avec la fiche métier citée ci-dessus

Description	Degré
Maîtrise des règles de la comptabilité hospitalière	2
Connaissance des règles budgétaires et financières	3
Management d'équipe	2
Maitrise des outils bureautique (Word, Excel)	2

1-Connaissances générales : connaissance des principes fondamentaux, pratique courante,

2-Connaissances détaillées : maîtrise de la pratique et des principes fondamentaux, ou à acquérir dans les 6 mois suivants la prise de poste.

3-Connaissances approfondies : expertise de la pratique et des principes fondamentaux permettant leur modélisation, ou à acquérir dans les 12 mois suivants la prise de poste.

4-2 Savoir-faire (en lien avec les activités décrites au point 3-2) :

- Hiérarchiser les activités à réaliser (organisation des priorités)
- Preuve d'initiative
- Savoir rédiger
- Savoir s'adapter à la charge de travail
- Savoir communiquer
- Travailler en équipe
- Savoir rendre compte

4-3 Savoir-être (qualités professionnelles) :

- Faire preuve de discrétion
- Capacités relationnelles, de diplomatie
- Capacité d'animation d'équipe
- Savoir communiquer
- Être rigoureux
- Savoir s'adapter à la charge de travail

5. Exigences du poste

5-1 Diplôme(s) :

- Diplôme de niveau III ou expérience professionnelle dans le domaine financier, comptabilité générale ou publique d'un niveau équivalent à BTS/Licence/Master.

5-2 Formation(s) d'adaptation au poste requise(s) :

- Formations institutionnelles : Sécurité informatique, sécurité incendie.

5-3 Modalités et contraintes du poste :

- Poste à temps plein sur 5 jours d'une durée hebdomadaire de travail à 39h00, ouvrant droit à 20 jours de RTT et 28 CA.
- Repos fixes.

Centre hospitalier de l'agglomération de Nevers	FICHE DE POSTE		Réf : GRHFP035
	Famille : GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Sous famille : Recrutement	Version : 03
	<i>Titre du poste :</i> AAH - Responsable Financier Pole ou Unité(s): Direction des Affaires Financières		Date d'application : 03/01/2017
			Pages : 3/3

Rédaction	Validation	Approbation
Nom et fonction : S. NACASS, Adjoint des Cadres à la DRH X. SOUAL-WLODEK, Directeur Adjoint en charge des Affaires Financières	Nom et fonction : X. SOUAL-WLODEK, Directeur Adjoint en charge des Affaires Financières	Nom et fonction : B. THIBAUT, Directeur Adjoint en charge des Ressources Humaines
Date : 19/12/2016 13:20:09, 19/12/2016 12:10:17	Date : 19/12/2016 13:33:48	Date : 02/01/2017 10:28:01
Signature : Sandrine NACASS (Adjoint des cadres - CHAN), Xavier SOUAL WLODEK (Directeur-Adjoint - CHAN)	Signature : Xavier SOUAL WLODEK (Directeur-Adjoint - CHAN)	Signature : Béatrice THIBAUT (Directeur-Adjoint - CHAN)