



**Directeur adjoint / Directrice adjointe
chargé du
département des Investissements, des Équipements, des Travaux
et de la Logistique**

Cotation du poste : 2.6 Classe normale / 2.7 Hors classe



1. Informations institutionnelles relatives au CHU de Lille

Etablissement d'affectation :

CHU de Lille – établissement support du GHT LMF1 (Lille Métropole Flandre Intérieure)
2 avenue Oscar Lambret – 59037 Lille Cedex
Tél. : 03.20.44.64.02

Directeur Général du CHU : Frédéric BOIRON

Personne à contacter : Philippe Charpentier, Secrétaire général
dg@chru-lille.fr
Tel : 03.20.44.41.43

Le Centre Hospitalier Universitaire de Lille figure dans le groupe des 4 plus grands CHU de France après les 3 « AP ». C'est le CHU de recours et de référence pour le Nord – Pas de Calais (4 millions d'habitants) et, avec Amiens, pour la région Hauts-de-France (6 millions

d'habitants). Il a une vocation interrégionale voire nationale ou internationale pour certaines prises en charge très spécialisées, notamment dans le cadre de l'Interrégion Nord-Ouest qui compte près de 10 millions d'habitants. Il exerce également un rôle transfrontalier.

Le **CHU de Lille** dispose de **3 215 lits** et places répartis en plusieurs **hôpitaux** installés sur un **même site** de 60 ha, qui accueille également les **trois facultés**, en bordure sud de la Ville, et un site dédié aux personnes âgées en centre-ville. Il rassemble près de **16.000 salariés** (3 600 médicaux et 12 300 non médicaux). Son budget annuel d'exploitation est de **1,3 milliard d'euros**. Il conduit une politique **d'investissement** d'environ 60 M€ par an et soutient fortement la **recherche** et la dimension hospitalo-universitaire, de rayonnement nationale et international.

Le CHU de Lille est **l'établissement support du GHT Lille Métropole Flandre Intérieure**. Ce GHT, l'un des plus importants de France, rassemble **10 établissements publics de santé** de la métropole élargie, **8 277 lits** et places d'hospitalisation, près de **22 000 personnels**, **1,9 milliard d'euros** de budget.

2. Le département des investissements, des équipements, des travaux et de la logistique du CHU de Lille est dénommé « DRP » (département des ressources physiques).

Ce Département est composé de **4 directions** et mobilise **600 collaborateurs** :

- Direction du Patrimoine et des Infrastructures :
 - Gestion du patrimoine hospitalier (superficie construite de 450 000 m² sur un campus principal de 60 Ha) ;
 - Travaux et maintenance (bâtiments, installations techniques et réseaux).
- Direction des Equipements :
 - Ingénierie et maintenance du parc d'équipements médicaux, d'une valeur de 180 M€ à fin 2017, et qui comporte notamment 2 TEP, 7 IRM, 7 scanners, 1 gamma knife, 1 robot chirurgical, 80 salles d'opération et interventionnelles ;
 - Ingénierie et maintenance du parc d'équipements paramédicaux, logistiques et hôteliers.
- Direction des Achats :
 - Achat de l'ensemble des fournitures, services, travaux et équipements pour le CHU, représentant un portefeuille achat annuel d'environ 400M€ ;
 - Depuis le 1^{er} janvier 2018, gestion de la fonction achat mutualisée du GHT LMFI, représentant un portefeuille achat d'environ 700 M€. Le Directeur des achats du CHU et du GHT, tout en faisant partie de l'équipe du Département Infrastructures et Logistique, agit sous l'autorité directe du DG du CHU pour les achats du GHT LMFI.
- Direction des Approvisionnements et de la Logistique :
 - Organisation et gestion de l'ensemble des Flux logistiques et approvisionnements en fournitures hôtelières et administratives ;
 - Gestion des Unités de production logistiques et hôtelières : un magasin central, assurant l'ensemble des approvisionnements hôteliers, une blanchisserie centrale industrielle (15 tonnes / jour), le service des transports et ambulances (parc de 160 véhicules).

Par ailleurs, un rapprochement est envisagé avec la direction de l'hôtellerie et de la restauration, qui pourrait être appelée à intégrer le département afin de favoriser les synergies. Cette évolution fait l'objet de discussions avancées et est en cours d'étude. Elle sera à confirmer avec le nouveau titulaire du poste.

3. Identification du poste

Liaisons hiérarchiques : le Directeur du département est placé, comme l'ensemble des cadres dirigeants du CHU, sous l'autorité hiérarchique du Directeur général.

Liaisons fonctionnelles : dans le cadre de vos missions, vous êtes plus particulièrement en lien avec :

- les membres de la direction générale : DG, DGA, Direction de la stratégie, Secrétaire général et directeur de cabinet
- les 16 pôles d'activité clinique et médico-technique
- les directions du pôle pilotage et performance, notamment la direction des finances, la direction du contrôle de gestion – performance et la direction du système d'information et des ressources numériques
- la direction des achats
- la CME et ses représentants investis dans le champ des investissements ainsi que les responsables médicaux des pôles et des services ;
- les partenaires du CHU pour les opérations spécifiques : l'université, les EPST, les collectivités locales...

En tant que membre de l'équipe de direction du CHU, vous contribuez à la conduite des projets de l'établissement en travaillant étroitement avec vos collègues.

Vous êtes membre du comité de direction.

Vous assurez la supervision directe et la coordination des directions composant la Direction des investissements, des équipements, des travaux et de la logistique dans l'exercice de leurs activités.

4. Vos missions

Vos missions s'inscrivent dans les domaines suivants :

- **Management** : coordination de l'action des différentes directions composant le département, en cohérence avec les orientations fixées par la direction générale et avec le projet d'établissement. Conduite de projet. Politique de service et « d'écoute client ». Politique de management participative. Soutien et valorisation des cadres et de l'ensemble des équipes. Participation active à la gouvernance et à la vie de l'équipe de direction du CHU, notamment au Comité de direction et au Directoire.
- **Investissements** : animation de la préparation des plans d'investissement en relation avec la commission des investissements, mise en œuvre des projets inscrits dans ce cadre (à l'exception des projets numériques), gestion du processus des crédits délégués d'investissement aux pôles, suivi budgétaire en relations étroites avec la direction des finances, *reporting* des opérations auprès de la Direction Générale et des instances de l'établissement ;
- **Prestations opérationnelles** : mise à disposition de l'ensemble des moyens physiques nécessaires aux soins dans une politique de relation client. Plans

d'amélioration de la qualité, de maîtrise des risques et de maîtrise des coûts. Instruction du projet de regroupement de la direction avec la direction hôtelière, en charge des prestations d'hygiène et d'entretien des locaux hors soins, de l'unité de production culinaire (7 200 repas / jour) et de diverses prestations dont les chambres particulières et les boutiques-cafétérias.

- **Programme Modernisation et Equilibre** : contribution du Département au programme d'amélioration de la marge brute du CHU. Pilotage budgétaire (75 M€ de crédits d'exploitation annuels hors investissement, 15 M€ de recettes), mise en œuvre de projets de modernisation, de simplification et d'actions d'efficience ;
- **Commande publique** : gestion des marchés publics par délégation du Directeur Général, dans le respect du nouveau cadre législatif et réglementaire des achats publics. Cette mission est animée par le Directeur coordonnateur des achats du CHU et du GHT ;
- **Management et Ressources humaines** : en lien avec la Direction des Ressources Humaines, GPEC, gestion des effectifs et des moyens de remplacement, gestion des crédits de formation dévolus au département, concertation avec les professionnels du département et avec les organisations syndicales, etc. ;
- **Présidence du CHSCT « DLPH »** des professionnels de la restauration, de la blanchisserie et des transports.

5. Compétences et savoir-faire souhaités :

- Expérience(s) réussie (s) de pilotage d'une direction d'ampleur avec coordination de champs métiers variés ;
- Expérience en conduite de projets d'investissement d'ampleur ;
- Connaissances détaillées dans la gestion des ressources d'infrastructures et logistiques (travaux, équipements, logistique, marchés publics, gestion budgétaire et comptable) ;
- Connaissances financières approfondies ;
- Expérience confirmée de conduite du changement ;
- Rigueur, organisation et esprit de synthèse ;
- Capacité à mobiliser et fédérer.

6. Votre candidature

Une lettre de motivation ainsi qu'un CV sont à adresser au Directeur général du CHU de Lille, Frédéric Boiron, par courriel : dg@chru-lille.fr

7. Autre information

La participation aux gardes de direction est impérative. Un logement de fonction pour nécessité absolue de service est mis à disposition dans le parc immobilier du CHU, défini en fonction des nécessités familiales.