

**Mise en correspondance des activités DH /D3S
entre établissements sanitaires, médico-social et social**

Préambule

Cette mise en correspondance a été effectuée à partir des projets de référentiels d'activité des DH et des D3S élaborés en janvier et février 2010. Elle vise à mettre en évidence les points communs et les différences des activités en EPS et en EMS/ES, pour le chef d'établissement et l'adjoint au directeur (ou au directeur adjoint).

Cette mise en correspondance n'a pas vocation à définir les spécificités par type ou taille d'établissement

Elle montre en particulier le poids des tâches opérationnelles en EMS et ES et l'importance de la stratégie et de la coordination en EPS.

Chef d'établissement

	Caractéristiques du champ sanitaire	Caractéristiques du champ social et médico-social
Activités stratégiques	Positionnement territorial Elaboration du projet d'établissement Organisation de l'établissement Organigramme Politique de coopération avec d'autres structures	
	Inscription dans politiques de santé publique et dans le schéma régional de santé Stratégie définie avec ARS et en interne avec Président de la CME Instances de gouvernance : conseil surveillance, directoire Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens entre ARS et établissement Objectifs quantifiés des activités de soins Définition des pôles en cohérence avec projet médical et contrats de pôles Délégation de gestion	Inscription dans politiques sociales, médico-sociales et de santé publique Stratégie définie avec ARS (EHPAD), DRJCS, CG. Instances : conseil d'administration
Activités de coordination	Coordination avec partenaires territoriaux Mise en place processus de décision Négociation et arbitrage	
	Coordination avec équipes médicales (CME...) Animation équipe de direction Gestion de plateaux techniques et éventuellement d'équipements matériels lourds soumis à autorisation	Adaptation prise en charge par rapport personnes accueillies Animation directe de toutes les instances
Activités opérationnelles	Conduite du changement Recours en cas de conflit Gestion du budget Evaluation collaborateurs directs	
	Initialisation projets de restructuration ou de coopérations hospitalières S'appuie sur l'équipe de direction et sur la CME Suivi des indicateurs clé (recettes, GHS...)	Définition des projets de vie des personnes prises en charge En prise directe pour l'animation et pour la résolution de problèmes quotidiens Assure la continuité des activités Admission des personnes accueillies

Directeur adjoint

	Caractéristiques du champ sanitaire	Caractéristiques du champ médico-social et social
Activités stratégiques	Assistance et conseil au chef d'établissement Contribution au projet d'établissement Adjoint au directeur	
Activités de coordination	En fonction des délégations coordination de projets ou de missions Animation de certaines instances Participation au comité de direction	
Activités opérationnelles	Conduite du changement	
Suivant les activités stratégiques, de coordination et opérationnelles	Définition des stratégies, Coordination des équipes, Encadrement des équipes et définition et évaluation des méthodes et outils dans son ou ses domaines ou secteurs :	Polyvalence sur les différents champs
	Finances	
	Ressources humaines	
	Investissement	
	Affaires médicales	
	Qualité, etc	